

NK Vakuutusmeklarit Oy

Yleiset toimitusehdot 23.11.2018

1. SOVELTAMISALA

- 1.1. Näitä toimitusehtoja sovelletaan NK Vakuutusmeklarit Oy:n (jäljempänä "Vakuutusmeklari") ja asiakkaan (jäljempänä "Tilaaaja") välisiin toimeksiantosopimuksiin (jäljempänä "Toimeksiantosopimus"). Vakuutusmeklari noudattaa toiminnassaan lakia vakuutusedustuksesta (570/2005).

2. SOPIMUS

- 2.1. Sopimus syntyy, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet Toimeksiantosopimuksen ja Tilaaaja on hyväksynyt nämä yleiset toimitusehdot. Sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan. Mikäli sopimusasiakirjat ovat keskenään ristiriidassa, noudatetaan seuraavaa asiakirjojen pätevyysjärjestystä, ellei muuta ole sovittu:

1. Toimeksiantosopimus liitteineen
2. NK Vakuutusmeklarit Oy:n yleiset toimitusehdot

3. TOIMEKSIANTO

- 3.1. Toimeksiannon sisällöstä, sopimuksen voimassaoloajasta ja palkkion määräytymisperusteista sovitaan kirjallisesti toimeksiantosopimuksessa.
- 3.2. Vakuutusten tarjoamisesta annetun lain 36 §:n nojalla vakuutusmeklarin on ennen vakuutus sopimuksen tekemistä annettava asiakkaalle tietoja vakuutusmuodoista, näiden vakuutusten vakuutusmaksuista ja vakuutusehdoista sekä muut asiakkaalle määritettyyn vakuutustarpeeseen sopivan vakuutuksen valitsemiseksi tarpeelliset tiedot. Vakuutusmeklarin toimeksiantajalleen antamien tietojen on perustuttava riittävän monen markkinoilla olevien vakuutusten tasapuoliseen analyysiin, jollei nimenomaisesti ole sovittu toisin.
- 3.3. Vakuutusmeklari suorittaa tehtävänsä ammattitaitoisesti ja huolellisesti sekä noudattaa kaikessa toiminnassaan hyvää vakuutusmeklaritapaa. Selvyyden vuoksi todetaan, että vakuutus sopimusten ja niihin liittyvien muutosten voimaansaattamisesta sekä vakuutus korvauksista päättävät vakuutusyhtiöt itsenäisesti omien käsittelyaikojen puitteissa. Vakuutusyhtiöiden päätökset ja niiden käsittelyajat ovat NK Vakuutusmeklarit Oy:n vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella olevia seikkoja.
- 3.4. Vakuutusmeklari käyttää toimeksiannon suorittamiseen aina noistaan soveltuvan pätevyyden ja kokemuksen omaavia henkilöitä.

4. TILAAJAN VELVOLLISUUDET

- 4.1. Tilaaaja antaa Vakuutusmeklarille valtakirjan toimeksiannon suorittamiseksi ja vastaa siitä, että edellä mainittu valtakirja on voimassa koko Toimeksiantosopimuksen voimassaoloajan.
- 4.2. Tilaaaja vastaa kaikista vakuutuspalveluita koskevista ostopäätöksistään.
- 4.3. Tilaaaja vastaa viranomaisille, vakuutus- ja varainhoitoyhtiöille sekä Vakuutusmeklarille antamiensa tietojen oikeellisuudesta.
- 4.4. Tilaaajan on luovutettava Vakuutusmeklarille palvelun suorittamiseksi tarvittavat tiedot ja aineisto sekä kerrottava kaikki sellaiset seikat, jotka voivat vaikuttaa toimeksiannon suorittamiseen.

- 4.5. Tilaaajalla on velvollisuus myötävaikuttaa toimeksiannon toteuttamiseen sellaisten tekijöiden osalta, jotka ovat Tilaaajan määrättävissä tai hallinnassa. Tilaaaja vastaa siitä, että se tekee toimeksiannon toteuttamiseksi tarvittavat päätöksensä viivytyksettä.

5. HINNAT JA HINNANMUUTOKSET

- 5.1. Vakuutusmeklarin palkkio määritellään Toimeksiantosopimuksessa. Vakuutusmeklari lisää palkkioon mahdollisen arvonlisäveron kulloinkin voimassaolevan arvonlisäverokannan mukaisesti.
- 5.2. Vakuutusmeklarin palkkiot perustuvat ennakoitavissa olevaan kohtuulliseen työmäärään. Vakuutusmeklarilla on oikeus periä sovitun palkkion lisäksi palkkiota sellaisesta suoritusta ylimääräisestä työstä, jota Vakuutusmeklari ei ole kohtuudella voinut ennakoida. Ylimääräisenä työnä pidetään myös sitä, että Tilaaaja kuormittaa Vakuutusmeklaria tavanomaista enemmän.
- 5.3. Ellei toisin ole kirjallisesti sovittu, hinta ei sisällä mahdollisia matka- ja majoituskustannuksia.
- 5.4. Vakuutusmeklarilla on oikeus sopimuskauden aikana muuttaa hintaa palvelun yleistä kustannuskehitystä vastaavasti. Palveluntuottajan on toimitettava hinnanmuutosilmoitus kirjallisesti vähintään kolme (3) kuukautta ennen hinnanmuutoksen voimaantuloa.

6. MAKSUEHDOT

- 6.1. Maksut maksetaan laskun perusteella Vakuutusmeklarin osoittamalle tilille. Lasku erääntyy maksettavaksi 14 päivän kuluttua laskun päiväyksestä.
- 6.2. Jos Tilaaaja ei maksa laskua viimeistään eräpäivänä, Vakuutusmeklarilla on oikeus periä viivästyskorkoa korkolain perusteella sekä kohtuulliset perintäkulut.

7. VAHINGONKORVAUS

- 7.1. Tilaaajalla on oikeus saada vahingonkorvausta Vakuutusmeklarin sopimusrikkomuksesta aiheutuneesta välittömästä vahingosta. Vakuutusmeklari vapautuu kuitenkin vastuusta, jos hän osoittaa toimineensa ammattitaitoisesti ja huolellisesti. Vakuutusmeklarin vastuu virheestä tai puutteellisuudesta Tilaaajalle aiheutuvasta vahingosta on kuitenkin määrältään aina rajoitettu enintään maksettuun palkkioon siltä sopimuskaudelta, jolloin virhe tai puutteellisuus tapahtui.
- 7.2. Vakuutusmeklari ei vastaa:

- välillisistä vahingoista, kuten tulon tai liikevaihdon menetyksestä, tuotannon tai palvelun keskeyttämisestä, saamatta jääneestä voitosta taikka muusta niihin verrattavasta vahingosta;
- vahingosta, joka on aiheutunut ennen kuin Vakuutusmeklarilla on ollut kohtuullinen aika perehtyä Tilaaajan ja muiden toimeksiannon piiriin kuuluvien vakuutuksiin ja vakuutustarpeisiin sekä ryhtyä palvelusopimuksessa tarkoitettuihin toimenpiteisiin;

NK Vakuutusmeklarit Oy

Yleiset toimitusehdot 23.11.2018

- vahingosta, joka on seurausta siitä, että Tilaaja tai muu toimeksiannon piiriin kuuluva osapuoli on jättänyt vakuutusmaksun suorittamatta tai mainittu suoritus on viivästynyt;
 - vahingosta, joka johtuu siitä, että Tilaaja tai muu toimeksiannon piiriin kuuluva osapuoli ei ole noudattanut vakuutus sopimuksen, palvelusopimuksen tai näiden yleisten toimitusehtojen määräyksiä.
- 7.3. Kaikki osapuolten väliseen sopimukseen perustuvat vaatimukset on esitettävä yhden (1) vuoden sisällä siitä, kun vaatimusperuste on syntynyt.

8. REFERENSSIT

- 8.1. Ellei muuta sovita, Vakuutusmeklarilla on oikeus käyttää Tilaajan nimeä referenssinä omassa markkinoinnissaan.

9. SALASSAPITO

- 9.1. Molemmat osapuolet ovat velvollisia pitämään salassa kaikki sopimuksen voimassaoloaikana toisiltaan luottamuksellisina saamansa tiedot, kuten liike- ja ammattisalaisuuksia ja henkilötietoja, ja sitoutuvat sekä sopimuksen voimassaoloaikana, että sen päättymisen jälkeen olemaan käyttämättä niitä hyväksi tai ilmaisematta niitä ulkopuoliselle.

10. SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO

- 10.1. Määrääjäksi sovittu palvelusopimus jatkuu toistaiseksi voimassaolevana sopimuksen määräaikaisen sopimuskauden päättymisen jälkeen, ellei jompikumpi osapuoli irtisano sopimusta viimeistään kolme (3) kuukautta ennen määräaikaisen sopimuskauden päättymistä.
- 10.2. Elleivät osapuolet ole kirjallisesti sopineet toisin, toistaiseksi voimassa oleva palvelusopimus voidaan irtisanoa kirjallisesti päättymään kolmen (3) kuukauden kuluttua irtisanomisesta.
- 10.3. Kumpikin osapuoli saa purkaa sopimuksen kokonaan tai osittain, jos toinen osapuoli on olennaisesti rikkonut sopimusvelvoitteitaan tai on ilmeistä, että olennainen sopimusrikkomus tulee tapahtumaan.

11. YLIVOIMAINEN ESTE

- 11.1. Kumpikaan sopimuksen osapuoli ei ole vastuussa vahingoista ja viivästyksistä, jotka johtuvat ylivoimaisesta esteestä. Ylivoimainen este on toimijan vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella oleva este, jota toimijan ei voida edellyttää ottaneen huomioon sopimuksentekohetkellä ja jonka seurauksia hän ei myöskään olisi voinut välttää. Ylivoimaiseksi esteeksi luetaan esimerkiksi lakko, saarto, työsulku, sota, ydinonnettomuus tai muu osapuolista riippumaton seikka.

12. MUUT EHDOT

- 12.1. Kaikki sopimusmuutokset on tehtävä kirjallisesti. Kirjallisiksi sopimusmuutoksiksi katsotaan myös sähköisessä muodossa tehdyt muutokset, esimerkiksi siten, että molemmat osapuolet hyväksyvät sopimusmuutoksen sähköpostilla.
- 12.2. Vakuutusmeklarin ja Tilaajan välistä sopimusta ei saa siirtää kolmannelle osapuolelle ilman toisen osapuolen kirjallista

lupaa. Vakuutusmeklarilla on kuitenkin oikeus siirtää sopimus liiketoiminnan tai sen osan luovuttamisen yhteydessä luovutuksensaajalle.

- 12.3. Vakuutusmeklari on merkitty Finanssivalvonnan vakuutus-edustajarekisteriin rekisterinumeroilla 391. Vakuutusmeklari ei omista suoraan eikä välillisesti yli 10 %:n osuutta minäkään vakuutusenantajan äänimäärästä tai osakepääomasta. Mikään vakuutusenantaja tai sen emoyritys ei omista suoraan tai välillisesti yli 10 %:n osuutta Vakuutusmeklarin äänimäärästä tai osakepääomasta.

- 12.4. Toimeksiantaja voi ilmoittaa vakuutusmeklareihin sovelletavan lainsäädännön tai hyvän vakuutusmeklaritavan vastaisesta menettelystä Finanssivalvonnan valvontatoimenpiteitä varten.

- 12.5. Osapuolten väliset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Jos edellä mainituissa neuvotteluissa ei saavuteta sovintoa, on toimivaltainen tuomioistuinen Länsi-Uudenmaan käräjäoikeus.